


INFORMAȚII PERSONALE



Gheorghe Ștef

 Voinicenilor nr.133/1, Tîrgu Mureș (România)

 0720333262

 ghita.stef@yahoo.com

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

12/01/2015–Prezent

Director executiv

Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă, Tîrgu Mureș (România)

28/07/2014–11/01/2015

Consilier principal

Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă, Tîrgu Mureș (România)

Consilier principal în Compartimentul Control, îndeplinirea măsurilor și executarea silită a debitelor

07/04/2014–27/07/2014

Consilier principal

Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă, Tîrgu Mureș (România)

Consilier principal în Compartimentul Fond Garantare a Creanțelor Salariale și Administrative

10/1998–08/2013

Director Vânzari

ILEFOR SA (Grupul Mobexpert) Tîrgu Mureș, Tîrgu Mureș (România)

Șef Desfacere, Șef depozit produse finite

02/1994–08/1994

Reprezentant vânzari

ANVICO SA, Tîrgu Mureș, Tîrgu Mureș (România)

Reprezentant vânzari

07/1987–02/1994

Operator cablaje

ELECTROMUREȘ SA, Tîrgu Mureș, Tîrgu Mureș (România)

Operator cablaje

09/1985–07/1987

Operator în prelucrarea lemnului

Combinatul de Prelucrare a Lemnului Toplița, Toplița (România)

Prelucrarea lemnului

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

12/2015

Certificat de atestare a competențelor profesionale obținut în cadrul programului postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă MANAGEMENTUL ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj Napoca, Facultatea de Științe politice, Administrative și a Comunicării, Cluj Napoca (România)

- 12/11/2015–17/12/2015 **Certificat de absolvire a cursului „Strategii de marketing pentru managerii SPO”**
 CNFPPP Râsnov, Râsnov (România)
 Strategii de marketing pentru manageri
- 16/02/2015–20/02/2015 **Certificat de absolvire a cursului „Manager proiect în parteneriat public privat ”**
 Global Commercium Development Bucuresti Centrul Național de Formare Profesională a Personalului Propriu-Râșnov, Râșnov (România)
 Parteneriat public privat
- 18/01/2015–14/02/2015 **Certificat de absolvire a cursului „Consilier de orientare privind cariera”**
 SC Euzone Consultancy Network SRL Bucuresti, Bucuresti (România)
 Perfecționare profesională, comunicare interpersonală, consiliere profesională,elaborarea studiilor sociologice.
- 22/09/2014–27/09/2014 **Certificat de absolvire a cursului „Consilier de orientare privind cariera”**
 SC Euzone Consultancy Nerwork SRL, Bucuresti, Bucuresti (România)
 Orientare în cariera profesională
- 12/05/2014–30/05/2014 **Certificat de absolvire a cursului „Consultant în domeniul forței de muncă”**
 Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă, Alba, Alba Iulia (România)
- 2004–2007 **Diplomă de licență-licențiat în drept**
 Universitatea Spiru Haret București, Facultatea de Drept, București (România)
 noțiuni de drept procesual civil , drept procesul penal, cod civil, cod penal, drept roman
- 1981–1985 **Diplomă de bacalaureat. Certificat de calificare- operator în industria lemnului**
 Liceul industrial de prelucrarea lemnului, Dedea, jud. Mureș
 operator în industria lemnului

COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) română

Alte limbi străine cunoscute

franceză

ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
Ascultare	Citare	Participare la conversație	Discurs oral	
A1	A1	A1	A1	A1

Niveluri: A1 și A2: Utilizator elementar - B1 și B2: Utilizator independent - C1 și C2: Utilizator experimentat
 Cadrul european comun de referință pentru limbi străine

Competențe de comunicare Muncă de echipă și capacitate de integrare în grup.

Usurință în comunicare și relaționare cu diferitele categorii sociale. Experiința de-a lungul anilor din domeniul vânzărilor iar apoi ca și director executiv în cadrul A.J.O.F.M Mureș, m-a ajutat la îmbunătățirea abilităților de comunicare și negociere.

Deschidere catre nou.

Competențe organizaționale/manageriale

Sunt o persoana responsabilă, dinamica și organizată.

Experiința în logistică prin prisma activității mele în cadrul companiei Ilefor SA respectiv A.J.O.F.M.Mureș.

Bune abilități de leadership

Competențe dobândite la locul de muncă

Buna coordonare a activității personalului din cadrul instituției, buna gestionare a fondurilor atribuite agenției, coordonarea si pastrarea relațiilor cu toți agenții economici

Competențele digitale

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator experimentat	Utilizator experimentat	Utilizator independent		Utilizator independent

Competențele digitale - Grilă de auto-evaluare

Sisteme de operare, Microsoft, Office (word, Excel, Power Poinr, Outlook), aplicații internet.

Permis de conducere

B